Dagdas vidusskolas direktore

_____ V. Gekiša

2022.gada 1. septembrī

# Dagdas vidusskolas

# darba plāns 2022./2023.m.g.

## Izglītības iestādes misija, vīzija, vērtības

Misija - veidot uz attīstību un sadarbību vērstu skolu ar drošu, emocionāli labvēlīgu vidi, kas sekmē audzēkņu attīstību par radošu, brīvu un patstāvīgu personību, kas spēj pilnveidot un īstenot savu potenciālu.

Vīzija - izglītojamie ir mērķtiecīgi, atbildīgi, laimīgi, konkurētspējīgi, uz mūžizglītību un izaugsmi tendēti jaunieši.

Vērtības - dzīvība un ģimene

# Saturs

1. Izglītības iestādes stratēģiskie mērķi un uzdevumi
2. Skolas attīstības prioritāte
3. Uzdevumi un sasniedzamais rezultāts
4. Iekšējās pārraudzības plāns
5. Pedagoģiskās padomes sēdes
6. Metodiskās padomes darba plāns
7. Metodisko komisiju darba plāni
8. Sociālā pedagoga darba plāns
9. Psihologa darba plāns
10. Bibliotēkas darba plāns
11. Ārpusstundu un ārpusskolas pasākumu plāns
12. Karjeras konsultanta darba plāns

## 1. Izglītības iestādes stratēģiskie mērķi un uzdevumi

2. Izveidot iekļaujošu izglītības vidi izglītojamo augšanai.
   • Sasniedzamais rezultāts: Izglītības iestādes īsteno pedagoģisko pieeju un tās atbilstību izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm.
3. Attīstīt izglītojamo zināšanas, prasmes un kompetences sekmīgai izglītības turpināšanai.
   • Sasniedzamais rezultāts: Ir nodrošināta paliekoša pieeja mācībām, lai iegūtu un atjaunotu prasmes, kas nepieciešamas, lai ilgstoši piedalītos uz zināšanām balstītā sabiedrībā.
4. Dot iespēju izglītojamiem izprast un praktizēt valstij un sabiedrībai būtiskas vērtības un tradīcijas izglītības procesā.
   • Sasniedzamais rezultāts: Pedagogiem ir prasme integrēt audzināšanu mācību stundā.
   Izglītojamajiem ir izpratne un atbildīga attieksme, kas apliecina šādas vērtības – dzīvība, cilvēka cieņa, brīvība, ģimene, laulība, darbs, daba, kultūra, latviešu valoda un Latvijas valsts.
5. Sekmēt izglītojamo pašvadību mācīšanās motivācijai un caurviju prasmju apguvei.
   • Sasniedzamais rezultāts: Izglītojamie mērķtiecīgi izmanto mācīšanās stratēģijas savu rezultātu uzlabošanai.

# 2. SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTE 2022./2023.m.g.

**Prioritāte** – kompetenču pieejas ieviešana un nostiprināšana

Sasniedzamie rezultāti:

Izglītojamais ir motivēts attīstīt pašvadītas mācīšanās formas savu interešu un mācību rezultātu uzlabošanai
**kvalitatīvais -** izglītojamiem rodas izpratne par kompetenču pieejas izglītībā pamatprincipiem un iespējām, tas patstāvīgi prot atrast nepieciešamo informāciju un spriest par tās patiesumu, analizēt, pielietot dažādu uzdevumu izpildē, prezentēt un saskatīt iegūto zināšanu pielietojumu ikdienas dzīvē.

**kvantitatīvais -** par 10% pieaug izglītojamo mācību sasniegumi ikdienas un pārbaudes darbos.

Pedagogi mērķtiecīgi un lietderīgi izmanto daudzveidīgas mācīšanas stratēģijas kompetenču nostiprināšanai,
paaugstinot stundas efektivitāti.

**kvalitatīvais/ kvantitatīvais -** pedagogi dalās savā pieredzē, sekmējot sadarbību un profesionālo izaugsmi, tiek izmantota mācību un audzināšanas procesa individualizēšana un personalizācija, pedagogi vēro un demonstrē mācību stundas, lai uzlabotu mācīšanas prasmes, gūtu jaunu pieredzi, ieviestu inovācijas savā profesionālajā darbībā.

Ir izveidota sistēma vecāku informēšanai un iesaistīšanai kompetenču pieejas izpratnes veidošanā.
**kvalitatīvais -** informēšanas procesā aktīvi piedalās visas iesaistītās puses – pedagogi, klašu audzinātāji, atbalsta personāls.

**kvantitatīvais -** 100% pedagogu un 80% izglītojamo vecāku izprot kompetenču pieejas ieviešanas kārtību un priekšrocības.

## 3. Uzdevumi un sasniedzamais rezultāts

1. Ieviest pilnveidoto mācību saturu un pieeju visās klasēs.

SR Visi pedagogi strādā pēc standartiem un paraugprogrammām.

2. Veicināt pedagogu sadarbību mācību procesa norises plānošanā, atvērtību dalībai profesionālās pilnveides kursos un piedāvāto metodisko materiālu izmantošanā.

SR Pedagogi aktīvi sadarbojas, plānojot mācību procesu, veiksmīgi piedalās profesionālās pilnveides kursos un prasmīgi izmanto gūto pieredzi profesionālajā darbībā.

3. Dažādot mācību stundu vadīšanas formas, piedāvājot stundas ārpus skolas, izmantot projektos un programmas "Latvijas skolas soma" piedāvātās aktivitātes.

SR Katrs pedagogs novada vismaz vienu mācību stundu ārpus skolas katrā klasē un rod iespēju izmantot programmas „Skolas soma" aktivitātes vai citus piedāvājumus savās mācību stundās vai audzināmajā klasē.

4.Veikt pedagoģiskā procesa plānošanu darba grupās vai metodiskajās komisijās.

SR Prot darba grupās vai metodiskajās komisijās veikt pedagoģiskās procesa plānošanu

5.Organizēt skolēna pieredzē balstītu jēgpilnu mācību procesu, veicinot mācību satura integrāciju un dzīves darbības prasmju attīstību, pilnveidojot pašvadības, domāšanas, digitālās, sadarbības kompetences.

SR Skolēni prot izmantot dzīves darbības prasmes, kurās pilnveido pašvadību, domāšanu, digitālās un sadarbības kompetences.

6.Pilnveidot starpdisciplināro pieeju mācību satura apguvē.

SR Skolēni prot izmantot iegūtās zināšanas dažādos mācību priekšmetos un reālajā dzīvē.

7.Pilnveidot pedagogu prasmi strādāt diferencēti ar dažādu spēju līmeņu skolēniem.

SR Skolēni ir motivēti strādāt atbilstoši savam spēju līmenim.

8. Izstrādāt vienotus kritērijus un metodiku mācību stundu vērojumu uzskaitei un analīzei.

SR Pedagogiem kopīgi ir izstrādāti stundas vērošanas kritēriji, tiek veikta vēroto stundu analīze, ir izstrādāts un publiski pieejams vēroto stundu grafiks.

9. Veikt stundu vērošanu un analīzi.

SR Novērtēt mācību stundu, analizējot to pēc noteiktiem kritērijiem.

10. Aktualizēt kā galveno vērtību latviešu valodu.

SR Skolēni lieto latviešu valodu saziņā arī ārpus mācību stundām.

11. Attīstīt lasītprasmi visos mācību priekšmetos, izstrādāt „Lasītprasmes attīstīšanas stratēģiju”.

SR Ir izstrādāta „Lasītprasmes attīstīšanas stratēģiju”, skolēni prot jēgpilni lasīt, izprast un izmantot nepieciešamo informāciju, prot strādāt ar dažādu veidu tekstiem.

12. Informēt vecākus par kompetenču pieeju skolā un iesaistīt viņus kompetenču pieejas realizēšanā.

SR Vecāki ir informēti un izprot jaunā mācību satura būtību un ir ieinteresēti atbalstīt savu bērnu jaunā mācību satura apguvē.

13. Pilnveidot mācību un audzināšanas procesa caurviju.

SR Skolēni apgūst zināšanas, prot attīstīt caurviju prasmes, veidot attieksmi pret sevi, citiem cilvēkiem, sabiedrību un valsti.

Pedagogi prot veidot mācību un audzināšanas procesa caurviju.

# Iekšējās pārraudzības plāns

| Nr. | Kontrolējošie jautājumi | 09. | 10. | 11. | 12. | 01. | 02. | 03. | 04. | 05. | 06. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | VIIS informācija | X | | | | | | | | | X |
| 2. | Izglītojamo personas lietu pārbaude | X | | | | | | | | X | |
| 3. | Tarifikācija | X | | | | | | | | | |
| 4. | Tabeles pedagoģiskajiem, tehniskajiem darbiniekiem | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 5. | Pedagogu izglītība, tālākizglītība | | | | X | | | | | | X |
| 6. | Interešu izglītības programmu realizēšanas efektivitāte | | | | X | | | | | X | |
| 7. | Iesniegumi interešu izglītības programmām, fakultatīvajām nodarbībām, pagarinātajai grupai | X | | | | | | | | | |
| 8. | Pārbaudes darbu grafiks mācību priekšmetos | X | | | | X | | | | | |
| 9. | Stundu vērošana un tās rezultāti | | X | X | | X | X | X | X | | |
| 10. | Skolēnu sekmju kopsavilkuma žurnāli e-klasē | | | | X | | | | | | X |
| 11. | Klases stundu kvalitāte | | X | X | X | | X | X | X | | |
| 12. | Drošības tehnikas instruktāžas | | X | | | | X | | | | |
| 13. | Ierakstu veikšana e-žurnālā | | | | X | | | | | X | |
| 14. | E-klases žurnāls ( zināšanu vērtēšanas regularitāte, atbilstība skolā izstrādātajai kārtībai) | | | | X | | | | | X | |
| 15. | Ierakstu veikšana e-žurnālā (interešu izglītība) | | | | X | | | | | | X |
| 16. | Izglītojamo stundu kavējumu uzskaite | | | X | | | | | X | | |
| 17. | Skolas atbalsta personāla dokumentācija | | | | | X | | | | X | |
| 18. | Skolēnu adaptācija 1., 5., 10.klasēs | | X | | | | | | X | | |
| 19. | Mācību kabinetu iekārtojums, noformējums | | | | X | | | X | | | |
| 20. | Sanitāri higiēniskais stāvoklis skolā | | X | | | | | | X | | |
| 21. | Materiāltehnisko līdzekļu inventarizācija | | | X | | | | | | | X |

## 5. Pedagoģiskās padomes sēdes

1. Skolas darba izvērtēšana par 2021./2022.m.g. Skolas attīstības plāna akceptēšana. Skolas pašvērtējuma aktceptēšana. Darba plāna akceptēšana 2022./2023. m .g. (Augusta pēdējā nedēļa)
2. Mācību un audzināšanas procesa caurvija. (oktobri)
3. Lasītprasmes attīstīšana visos mācību priekšmetos. (marts)
4. Izglītojamo pārcelšana nākamajā klasē, papildu pasākumu un pēcpārbaudījumu noteikšana. (Maija pēdējā nedēļa)

# 6. Metodiskās padomes darba plāns 2022./2023. m.g.

| Nr. p. k. | Uzdevumi | Plānotais laiks |
|---|---|---|
| 1. | MP un MK darba plānu apstiprināšana | Augusts, septembris |
| 2. | Izmantojamo mācību priekšmetu programmu un standartu apstiprināšana, tematisko plānu izstrāde | Augusts, septembris |
| 3. | Pedagogu sadarbība mācību procesa norises plānošanā MK un darba grupās | Visu gadu |
| 4. | Attālināto mācību stundu organizēšana | Visu gadu |
| 5. | Sadarbība ar skolas bibliotēku mācību līdzekļu iegādē | Septembris, janvāris |
| 6. | Digitālo platformu "Uzdevumi.lv", "Skolas soma", "maconis.lv", "skolo.lv", "naudas skola" u.c. jēgpilna izmantošana | Visu gadu |
| 7. | Skolēnu dalība mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos | Visu gadu |
| 8. | Lasītprasmes attīstīšanas stratēģijas izstrāde | |
| 9. | Mācību un audzināšanas procesa caurvijas pilnveide | Visu gadu |
| 10. | Skolotāja darba pašvērtējums | Maijs, jūnijs |
| 11. | Aptauju veikšana skolēniem par mācību stundas norisi | Novembris |
| 12. | Skolēnu sasniegumu ikdienas darbā, DD un VPD analīze | Maijs, jūnijs |

## 7. Metodisko komisiju darba plāni
## Dabaszinību MK darba plāns 2022./ 2023.māc.g.

| Nr. p. k. | Uzdevumi | Plānotais laiks |
|---|---|---|
| 1. | Metodiskā darba prioritāšu noteikšana; prioritātes "pašvērtēšanas un izglītības iestādes darba plānošanas pilnveidošana, veicinot aktīvu līdzdarbošanos un līdzatbildību visām iesaistītajām pusēm" izstrāde. Citādās stundas dabā plānošana. | Augusts |
| 2. | Programmu un standartu apstiprināšana, tematisko plānu izstrāde, MK darba plāna izstrāde. | Septembris |
| 3. | Vienotu kritēriju un metodikas mācību stundas vērojumu uzskaitei un analīzei izstrāde. | Septembris |
| 4. | Izglītojamo lasītprasmes attīstība (stratēģijas izvēle, tekstu atlase) | Visu mācību gadu |
| 5. | Pilnveidotā mācību satura un diferencētās pieejas ieviešana 5.-12. klasēs. | Visu mācību gadu |
| 6. | Informatīvi izglītojošo sanāksmju organizēšana izglītības procesa aktuālajos jautājumos darba grupās un MK. | Visu mācību gadu |
| 7. | Dažāda mērķa grupu izglītojamo iesaiste projektu un programmas "Latvijas skolas soma" ietvaros organizētajos pasākumos, konkursos, mācību vizītēs, radošajās darbnīcās un praktiskajās nodarbībās . | Visu mācību gadu |
| 8. | Skolotāju sadarbība, veidojot un plānojot mācību un audzināšanas procesu, aktualizējot latviešu valodu kā galveno vērtību. | Visu mācību gadu |
| 9. | Mācību stundas organizēšana un vadīšana ārpus klases | 1 stundu semestrī novadīt ārpus klases |
| 10. | Savstarpējā stundu vērošana kā līdzeklis profesionālās meistarības pilnveidei. | Visu mācību gadu |
| 11. | Dabaszinību mēnesis | Maijs |
| 12. | Metodisko komisiju darba analīze. | Decembris, jūnijs |

# Matemātikas MK darba plāns 2022./ 2023.māc.g.

| Nr. p. k. | **Uzdevumi** | **Plānotais laiks** |
|---|---|---|
| 1. | Metodiskā darba prioritāšu noteikšana; prioritātes "pašvērtēšanas un izglītības iestādes darba plānošanas pilnveidošana, veicinot aktīvu līdzdarbošanos un līdzatbildību visām iesaistītajām pusēm" izstrāde.<br>Citādās stundas dabā plānošana. | Augusts |
| 2. | Programmu un standartu apstiprināšana, tematisko plānu izstrāde, MK darba plāna izstrāde. | Septembris |
| 3. | Vienotu kritēriju un metodikas mācību stundas vērojumu uzskaitei un analīzei izstrāde. | Septembris |
| 4. | Izglītojamo lasītprasmes attīstība (stratēģijas izvēle, tekstu atlase) | Visu mācību gadu |
| 5. | Pilnveidotā mācību satura un diferencētās pieejas ieviešana 5.-12. klasēs. | Visu mācību gadu |
| 6. | Informatīvi izglītojošo sanāksmju organizēšana izglītības procesa aktuālajos jautājumos darba grupās un MK. | Visu mācību gadu |
| 7. | Skolotāju sadarbība, veidojot un plānojot mācību un audzināšanas procesu, aktualizējot latviešu valodu kā galveno vērtību. | Visu mācību gadu |
| 8. | Mācību stundas organizēšana un vadīšana ārpus klases | 1 stunda pēc skolotāja izvēles |
| 9. | Savstarpējā stundu vērošana kā līdzeklis profesionālās meistarības pilnveidei. | Visu mācību gadu |
| 10. | 5.-12.klašu skolēnu sagatavošana un iesaistīšana valsts atklātajā matemātikas olimpiādē. | 09.11.2022. |
| 11. | Matemātikas nedēļa (ar uzsvaru uz lasītprasmi matemātikā). | Novembris vai decembris |
| 12. | 9.-12.klašu skolēnu sagatavošana un iesaistīšana novada matemātikas olimpiādē. | 03.02.2023. |
| 13. | 5.-8.klašu skolēnu sagatavošana un iesaistīšana novada matemātikas olimpiādē. | 10.03.2023. |
| 14. | Starptautiskā matemātikas konkursa "Ķengurs" organizēšana skolā. | 23.03.2023. |
| 15. | 9.-12.klašu skolēnu (ja ir uzaicināti) sagatavošana valsts matemātikas olimpiādei | 06.04.2023. |
| 16. | Metodisko komisiju darba analīze. | Decembris, jūnijs |

# Kultūras izpratnes un pašizpausmes mākslā MK darba plāns 2022./ 2023.māc.g.

| Nr.p.k. | **Uzdevumi** | **Plānotais laiks** |
|---|---|---|
| 1. | Metodiskā darba prioritāšu noteikšana.<br>Iesaistīšanās priotātes "Kompetenču pieejas ieviešana un nostiprināšana" izstrādē.<br>Citādās stundas dabā plānošana. | Augusts |
| 2. | Programmu un standartu apstiprināšana, tematisko plānu, MK darba plāna izstrāde. | Septembris |
| 3. | Vienotu kritēriju izstrāde mācību stundas vērojumu uzskaitei. | Septembris |
| 4. | Zīmējumu izstāde | Oktobris, decembris, maijs |
| 5. | Tematiskās radošās darbnīcas | Novembris, decembris, februāris, aprīlis |
| 6. | Rokdarbu izstāde | Decembris, maijs |
| 7. | Skolas un klašu telpu Ziemassvētku noformējums | Decembris |
| 8. | Mākslas, mūzikas un dizaina nedēļa | Aprīlis |
| 9. | Mūzikas kolektīvu piedalīšanās koncertos un skolas pasākumos. | Visu mācību gadu |
| 10. | Izglītojamo lasītprasmes veicināšana | Visu mācību gadu |
| 11. | Pilnveidotā mācību satura un diferencētās pieejas ieviešana 5.-12. klasēs. | Visu mācību gadu |
| 12. | Kultūras izpratnes un pašizpausmes mākslā, tehnoloģiju MK sēdes, grupu darbs | Visu mācību gadu |
| 13. | Izglītojamo iesaiste skolas, novada, valsts pasākumos, konkursos, radošajās darbnīcās un praktiskajās nodarbībās. | Visu mācību gadu |
| 14. | Skolotāju sadarbība, plānojot mācību un audzināšanas procesu, aktualizējot latviešu valodu kā galveno vērtību. | Visu mācību gadu |
| 15. | Mācību stundas organizēšana un vadīšana ārpus klases | 1 stundu semestrī |
| 16. | Savstarpējā stundu vērošana. | Visu mācību gadu |
| 17. | MK pedagogu darba pašvērtējums.<br>MK darba analīze. | Jūnijs |

# Sociālās un pilsoniskās, veselības un fiziskās aktivitātes MK darba plāns 2022./2023.m.g.

| Nr. p.k. | Uzdevumi | Plānotais laiks |
|---|---|---|
| 1. | Metodiskā darba prioritāšu noteikšana, skolas darba plāna pilnveidošana, MK darba plāna izstrāde. | Augusts |
| 2. | Mācību priekšmetu programmu un standartu izvērtēšana, tematisko plānu izstrāde un apstiprināšana. | Septembris |
| 3. | Vienotu kritēriju un metodikas mācību stundas vērojumu uzskatei un analīzei izstrāde. | Septembris |
| 4. | Pilnveidota mācību satura un diferencētās pieejas ieviešana atbilstoši pamatizglītības standarta un vispārējās vidējās izglītības standarta prasībām, skolas izvirzītajām prioritātēm, pašvērtējuma rezultātu analīzei, ievērojot katras konkrētās klases vajadzības. | Visu gadu |
| 5. | Pedagoga un izglītojamā darba pilnveidošana stundā, ieviešot jaunas darba metodes, uzlabojot savstarpējo komunikāciju, mācīšanās un mācīšanās metodes. | Visu gadu |
| 6. | Pedagogu sadarbība, veidojot un plānojot mācību procesu, aktualizējot latviešu valodu kā galveno vērtību. | Visu gadu |
| 7. | Dalība profesionālās pilnveides kursos un pieredzē ar metodiskajiem materiāliem. | Visu gadu |
| 8. | Savstarpēja mācību priekšmetu stundu vērošana un analīze. | Visu gadu |
| 9. | Izglītojamo lasītprasmes attīstība. | Visu gadu |
| 10. | Dažādot mācību stundu vadīšanas formas, piedāvājot stundas ārpus skolas un iesaistot izglītojamos dažādās aktivitātēs :<br>➢ Citādā stunda dabā.<br>➢ Pasākums – spēle “Demokrātija” 9.kl.<br>➢ Ceļojošā izstāde “Konstantīns Raudive - latvietis Eiropā” 9.-12.kl.<br>➢ Vieslekcija “Es, tu Satversme” 9.-12.kl.<br>➢ Mācību ekskursija uzņēmējdarbības ietvaros 10.kl. (20.10., 17.11., 23.11., 20.04., 18.05.)<br>➢ Vēsturiskais maratons “Rotā savu tēvu zemi”<br>➢ Izstāde “Senie eglīšu rotājumi”<br>➢ Prezentāciju konkurss 10.-12.kl.par tēmu “Tas svētais un ilgotais brīvības vārds” (Barikāžu laiks)<br>➢ Izstāde “Hilzeni un K. Buiņickis Dagdas vēsturē”<br>➢ Izstāde “Aizvestie. Neaizmirstie.”<br>➢ Izstāde “Atmoda Dagdas novadā”<br>➢ Izstāde “Latvijas Tautas Fronte - 35”<br>➢ Izstāde “Maijs Latvijas vēsturē”<br>➢ Orientēšanās spēle “Iepazīsti Dagdas vēsturi”<br>➢ Sporta pasākums Mātes dienai. | 02.09.<br>Septembris<br>Oktobris<br>31.10<br>Visu gadu<br>Novembris<br>Decembris<br>Janvāris<br>Februāris<br>Marts<br>Marts<br>Aprīlis<br>Maijs<br>Maijs<br>Maijs |
| 11. | Uzdevumu, darba materiālu izveide un pielāgošana mācību procesam (diferenciācija, individualizācija) | Visu gadu. |
| 12. | Sekot informācijai e-vidē par jauno mācību priekšmetu mācīšanas metodēm un jauninājumiem (uzdevumi.lv; letonika.lv, soma.lv; skolo.lv) | Visu gadu. |
| 13. | MK darba analīze. | Decembris, jūnijs |

# Sākumskolas MK darba plāns 2022./2023.m.g.

| Nr. p. k. | Uzdevumi | Plānotais laiks |
|---|---|---|
| 1. | Uzdevumu un darba materiālu izveide un pielāgošana mācību procesam:<br>➢ Tematisko plānu izstrāde.<br>➢ Metodiskā darba plānošana. | Visu gadu.<br>Augusts<br>septembris |
| 2. | Pedagogu sadarbība mācību procesa norises plānošanā, dalība profesionālās pilnveides kursos un pieredzē ar metodiskajiem materiāliem. | Visu gadu. |
| 3. | Vienotu kritēriju un metodikas mācību stundas vērojumu uzskatei un analīzei izstrāde. | Septembris |
| 4. | Dažādot mācību stundu vadīšanas formas:<br>➢ Ieplānot un izmantot "Skolas somas" aktivitātes.<br>➢ Nodrošināt konsultāciju pieejamību un skolotāja palīga iesaiste mācību procesā.<br>➢ Novadīt "Citādo stundu dabā"<br>➢ Pasākums "Lieldienu olu maratons" | <br>Visu gadu.<br><br>Septembris<br>Aprīlis |
| 5. | Motivēt un attīstīt skolēnu pašvadītās mācīšanās prasmes un praktisko, sadzīvisko prasmju pilnveidošanu mācību procesā. | Visu gadu |
| 6. | Mācību stundās izmantot starpdisciplināro pieeju. | Visu gadu |
| 7. | Pilnveidot pedagoga prasmi strādāt diferencēti ar dažādu spēju līmeņu skolēniem:<br>➢ Pasākums "Mārtiņdienas tirdziņš."<br>➢ Pasākums "Ābolīša un Zīļuka piedzīvojumi"<br>➢ Lāčplēša dienas pasākums.<br>➢ Latvijas valsts dzimšanas dienai veltīts pasākums.<br>➢ Nodrošināt konsultāciju pieejamību.<br>➢ Sadarboties ar pedagoga palīgu. | <br>10.11.<br>Oktobris<br>11.11.<br>17.11.<br>Visu gadu<br>Visu gadu |
| 8. | Kolēģu stundu savstarpēja vērošana. | Visu gadu |
| 9. | Aktualizēt latviešu valodu kā galveno vērtību:<br>➢ Motivēt vecākus pievērst uzmanību valsts valodas lietošanai ģimenēs.<br>➢ Sadarboties ar skolas un Dagdas bērnu nodaļas bibliotēkām, bērnudārzu. | Visu gadu |
| 10. | Attīstīt lasītprasmi, izmantot skolas izstrādāto "Lasītprasmes attīstīšanas stratēģiju." | Katru mēnesi |
| 11. | Informēt vecākus par kompetenču pieeju skolā un iesaistīt viņus kompetenču pieejas realizēšanā:<br>➢ Tēvu dienas pasākums<br>➢ Mātes dienas pasākums. | Visu gadu<br>09.09.<br>Maijs |
| 12. | MK darba analīze. | Decembris, jūnijs. |

# Valodu jomas metodiskās komisijas darba plāns 2022./2023.mācību gadam.

| Nr. p.k. | Uzdevumi, pasākumi | Datums, laiks |
|---|---|---|
| 1. | Veikt pedagoģiskā procesa plānošanu darba grupās un metodiskā komisijā.<br>Skolas attīstības plāna pasākumu izstrādāšana. | Augusts, 2022 |
| 2. | Piedāvāt skolēniem stundas ārpus skolas.<br>‘Citāda stunda dabā”, uzdevumu izstrādāšana un aktivitāšu vadīšana. | 2.09.2022. |
| 3. | Aktualizēt kā galveno vērtību latviešu valodu.<br>• Dzejas dienas organizēšana skolā.<br>• Sagatavot skolēnus dalībai skatuves runas konkursā “Zelta sietiņš”<br>• Iesaistīt 9.-10.kl. skolēnus diskusijā “Eiropas valodu diena” | Septembris, 2022 |
| 4. | Pēc nepieciešamības iesaistīties skolotāju profesionālās pilnveides kursos un semināros.<br>Apmeklēt Skola 2030 organizētās konsultācijas tiešsaistē latviešu valodas un literatūras, svešvalodu skolotājiem. | 2022./2023.m.g.<br>21.09., 23.09., 28.09. 2022 |
| 5. | Ievest pilnveidoto mācību saturu un pieeju 1.-12.klasēs.Metodiskā materiāla izstrādāšana. | 2022./2023.m.g. |
| 6. | Izstrādāt vienotus kritērijus un metodiku mācību stundu vērojumu uzskaitei un analīzei. | Septembris, 2022. |
| 7. | Pilnveidot skolēnu lasītprasmi, izstrādāt “Lasītprasmes attīstīšanas stratēģiju”. | 2022./2023.m.g. |
| 8. | Apspriest un sagatavot uzstāšanos pedagoģiskai sēdei pa tēmu “ Mācību un audzināšanas procesa caurvija mācību stundās”. | 25.10.2022. |
| 9. | Darbs ar talantīgiem skolēniem. 10.-12.kl. skolēnu dalība angļu valodas olimpiādē Krāslavas novadā un valstī. | 3.11.2022., 15.12., /10.02.2023 |
| 10. | Organizēt pasākumus veltītus Latvijas valsts svētkiem skolas ietvaros. | Novembris, 2022. |
| 11. | Darbs ar talantīgiem skolēniem. 10.-12.kl. skolēnu dalība vācu valodas olimpiādē Krāslavas novadā. | 5.12.2022. |
| 12. | Ziemassvētku pasākumu organizēšana latviešu valodā skolas ietvaros. | Decembris, 2022. |
| 13. | Organizēt skolas ietvaros angļu valodas festivālu 3.-9.kl.skolēniem. | Janvāris, (16.01.-20.01.2023) |
| 14. | Darbs ar talantīgiem skolēniem. 11.-12.kl. skolēnu dalība Krāslavas novada latviešu valodas un literatūras olimpiādē (tiešsaistē). | 1.02. 2023. |
| 15. | Darbs ar talantīgiem skolēniem. 8.-9.kl. skolēnu dalība Krāslavas novada latviešu valodas olimpiādē. | 9.02.2023. |
| 16. | Valodu jomas skolotāju MK pieredzes apmaiņas seminārs “Diferencēta pieeja skolēna spēju attīstībā.” | Marts, 2023. |
| 17. | Darbs ar talantīgiem skolēniem. 11.-12.kl.skolēnu dalība valsts latviešu valodas un literatūras olimpiādē. | 3.04.2023. |
| 18. | Skolēnu sagatavošana valsts eksāmeniem latviešu un angļu valodā 9., 11., 12.klasēs. | 2022./2023.m.g. |

## 8. Sociālā pedagoga darba plāns 2022./2023. m. g.

| | Pasākumu izpildes laiks | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | IX | | | | X | | | | XI | | | | XII | | | | I | | | | II | | | | III | | | | IV | | | | V | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.Skolēnu individuālās konsultācijas(pēc pieprasījuma) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.Skolēnu, kuri mainīja izglītības iestādi adaptācijas izvērtēšana | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Klašu grupu adaptācijas izpēte | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. 1.klases skolēnu grupas adaptācijas izpēte | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2. 5.klašu skolēnu grupas adaptācijas izpēte | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.3. 10. klases adaptācijas izvērtēšana | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.Sociālā riska bērnu apzināšana (sadarbībā ar klašu audzinātājiem) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Mācību stundu apmeklējums (pēc pieprasījuma, nepieciešamības) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5. Piedalīšanās audzināšanas stundās (pēc pieprasījuma vai nepieciešamības) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. Individuālās konsultācijas skolēniem | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.Sociālpedagoģiskā izglītošana un prevence (pēc pieprasījuma) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. Individuālā skolēnu adaptācijas izvērtēšana | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.Skolēnu vecāku konsultēšana | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. Preventīvie pasākumi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. Preventīvie pasākumi mobinga mazināšanai skolas vidē | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. Preventīvie pasākumi smēķēšanas atkarības izplatībai skolēnu vidē | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. Sadarbība ar skolas administrāciju un pedagogiem | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13.Sadarbība ar izglītības psihologu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14. Sadarbība ar valsts un pašvaldības institūcijām | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15. Skolēnu kavējumu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| izvērtēšana un uzskaite | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16. Gada atskaite | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

# 9. Psihologa darba plāns 2022./2023.m.g.

| Pasākumu nosaukums | **Pasākumu izpildes laiks** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | IX | | | | X | | | | XI | | | | XII | | | | I | | | | II | | | | III | | | | IV | | | | V | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.Skolēnu individuālā psihodiagnostika (pēc pieprasījuma) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.Skolēnu izpēte un rezultātu apkopojums novada PMK | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.Grupu psiholoģiskā izpēte (pēc pieprasījuma) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. 1.klašu skolēnu grupas adaptācijas izpēte un izvērtēšana | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2. 5.klašu skolēnu adaptācijas izpēte un izvērtēšana | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.3. 10 klašu grupu adaptācijas (pēc pieprasījuma) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.Individuāls un grupu darbs | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. Skolēniem ar mācīšanās traucējumiem | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.2.Skolēniem ar atbalsta pasākumiem | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.Skolēniem ar cita rakstura problēmām | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.4.Individuālās konsultācijas skolēniem | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.Psiholoģiskā psihoprofilakse (pēc pieprasījuma) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. Adaptācijas īpatnības noteiktā vecumposmā (1., 5., 10.kl) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2. Pozitīvu saskarsmes veicinošie pasākumi (pēc pieprasījuma) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.Skolēnu vecāku konsultēšana | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. Sadarbība ar pedagogiem | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.Sadarbība ar sociālo pedagogu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Atskaites | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

# 10. Dagdas vidusskolas bibliotēkas darba plāns 2022./2023. mācību gadam

## Bibliotēkas apkalpošanas organizācija

1. Nodrošināt bibliotēkas krājumu ar nepieciešamo mācību procesam literatūru un mācību līdzekļiem, atbilstoši izglītības valsts standartiem un mācību saturam literatūru (mācību grāmatām, mācību un metodiskiem līdzekļiem, darba burtnīcām, daiļliteratūru, uzziņu literatūru, preses izdevumiem, citiem materiāliem). Sniegt atbalstu Dagdas vidusskolas pedagogiem uz kompetencēm balstīto mācību priekšmetu programmu īstenošanā un audzināšanas darbā. Piedalīties skolas organizētajos pasākumos, atbalstot to ar bibliotēkā esošiem resursiem.

2. Piedāvāt Dagdas vidusskolas skolēniem un pedagogiem kvalitatīvus mūsdienīgus bibliotēkas pakalpojumus, izmantojot skolas bibliotēkas krājumu un sadarbojoties ar citām bibliotēkām (Krāslavas centrālo bibliotēku, Dagdas pilsētas bibliotēku, pagastu bibliotēkām, Krāslavas un citu novadu skolu bibliotēkām).

3. Kopā ar skolas pedagogiem un administrāciju piedalīties skolēnu personību veidošanas procesā. Atbalstīt skolēnu intelektuālo izaugsmi, patriotisko un tikumisko jūtu izkopšanu, lojalitāti un līdzjūtību. Mudināt lasītājus ar literatūras palīdzību veicināt sevis izzināšanu un pilnveidošanu, jēgpilno mērķu izvirzīšanu un realizēšanu, turpmākas karjeras izvēli.

4. Ievērojot skolēnu vecumu un intereses mērķtiecīgi veikt lasīt veicinošo darbu ar katru lasītāju (konsultācijas, uzziņu sniegšana, sarunas par izlasīto, u.c.). Atbalstīt skolēnus informācijas atrašanas, iegūšanas, kritiskas izvērtēšanas un lietošanas prasmju veidošanas procesā. Sadarbojoties ar priekšmetu skolotājiem un klases audzinātājiem, strādāt ar dažāda vecuma skolēnu grupām, mudinot bērnus un jauniešus pilnveidot savas lasīt un stāstīt prasmes. Piesaistīt tos aktīvākai un kvalitatīvākai lasīšanai - lasīt prasmju un stāstīt prasmju attīstībai, lasīt prieka veidošanai. Ieinteresēt lasītājus grāmatu izmantošanā, kā kvalitatīvu zināšanu un prieka iegūšanu.

5. Strādājot kopā ar klases audzinātājiem un priekšmetu skolotājiem mudināt skolēnus aktīvākai bibliotēkas krājuma popularizēšanai un izmantošanai. Sadarbojoties ar skolas pedagogiem iesaistīt bērnus un jauniešus bibliotēkā organizētajās lasīt veicinošajās aktivitātēs. Mērķtiecīgi veikt individuālas un grupās pārrunas par saudzīgu attieksmi pret grāmatām un citiem bibliotēkas materiāliem, par savlaicīgu grāmatu apmaiņu.

6. Organizēt jauno skolēnu iepazīstināšanu ar bibliotēku, tās darbību un noteikumiem, krājuma izvietošanu bibliotēkas telpās un tā izmantošanas kārtību. Iesaistīt jaunos apmeklētājus aktīvā bibliotēkas krājuma, pakalpojumu un telpu izmantošanā, piedāvājot kļūt par bibliotēkas regulāriem apmeklētājiem un lasītājiem.

7. Piedāvāt pieaugušajiem lasītājiem dažāda veida literatūru un pakalpojumus. Iespēju robežās atbalstīt pedagogus profesionālajā izaugsmē un pilnveidē, veicot pāreju uz kompetencēm balstītu skolojamo apmācību.

8. Aktīvi strādāt pie bibliotēkas resursu efektīvākas izmantošanas (krājuma apgrozības palielināšanas, pakalpojumu, literatūras un telpu biežākas izmantošanas), ievērojot epidemioloģisko situāciju valstī.

# Literatūras popularizēšana un lasīt veicināšana

1. Veicinot skolēnu patriotisko un pilsonisko audzināšanu, atzīmēt Latvijas valsts svētkus, valstī un pasaulē nozīmīgus notikumus ar grāmatu un citu materiālu izstādēm. Popularizējot latviešu tautas folkloru, tradīcijas un paražas, regulāri rīkot gadskārtas svētkiem veltītas literārās, skolēnu rokdarbu un zīmējumu izstādes.

2. Atzīmēt populāro latviešu un ievērojamāko ārzemju rakstnieku jubilejas ar dažāda veida literārām izstādēm. Atsaucoties uz aktuālajām tēmām, veidot grāmatu, periodisko izdevumu un citu materiālu izstādes.

3. Atbalstīt ar bibliotēkā esošā krājuma iespējām skolas un klašu pasākumus, mācību un klases stundas, starp priekšmetu stundas, zinātniski pētniecisko darbu izstrādi, citas aktuālās mācību un audzināšanas formas.

4. Turpināt sadarbību ar priekšmetu skolotājiem un klases audzinātājiem skolēnu intereses veicināšanā par bibliotēkas krājuma aktīvāku izmantošanu (grāmatām, enciklopēdisko literatūru, preses izdevumiem un citiem materiāliem), iespēju robežās organizējot mācību stundas un citus pasākumus bibliotēkas telpās, vai bibliotēkas literatūras izmantošanu mācību kabinetos.

5. Regulāri organizēt lasīt veicinošas aktivitātes (lasīšanas, stāstīšanas, zīmējumu konkursus un izstādes), aktualizējot nepieciešamību sevi pilnveidot, attīstot prasmi lasīt, saprast un analizēt izlasīto. Sadarbībā ar pedagogiem veicināt lasīšanas un stāstīšanas prieka veidošanu visās vecuma grupās.

6. Iesaistīt bibliotēkas lasītājus Latvijas Nacionālās bibliotēkas Bērnu literatūras centra lasīšanas veicināšanas programmā "Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija". Sadarbībā ar skolotājiem organizēt aktīvu grāmatu apmaiņu, to vērtēšanu, ekspertu svinīgu apbalvošanu un citas aktivitātes.

7. Ar bibliotēkā esošiem resursiem atbalstīt bērnu un jauniešu interesi par dabaszinātnēm un pētniecisko darbību (uzziņu literatūru, enciklopēdijām, vārdnīcām un preses izdevumiem).

8. Periodiski papildināt un atjaunot bibliotēkas pastāvīgo izstāžu un tematisko grāmatu plauktu saturu („Iesaka lasītāji”, „Skolotāja plauktiņš”, „Dāvinājumi”, „Jaunākās grāmatas”, „Pirmklasnieka plauktiņš”). Organizēt vienas grāmatas pastāvīgo izstādi “Izlasi mani!”

9. Lai pievērstu skolēnu uzmanību skolas bibliotēkai un tās krājuma aktīvākai izmantošanai, mācību gada garumā organizēt tematiskās radošās darbnīcas jaunāko klašu audzēkņiem, dodot iespēju tiem radoši izpausties, veidojot jaunas iemaņas un prasmes.

10. Turpināt sadarboties ar dažādām Dagdas pilsētas bērnu un jauniešu iestādēm (Dagdas pilsētas tautas bibliotēkas bērnu literatūras nodaļu, Dagdas jauniešu iniciatīvu centru u.c.) skolēnu intereses veidošanā par literatūru, lasīšanu un saudzīgu attieksmi pret grāmatām.

11. Mācību gada beigās iesaistīt skolotājus diploma “Labākais Dagdas vidusskolas lasītājs” pretendentu izvirzīšanā. Organizēt diploma svinīgo pasniegšanu čaklākajiem bibliotēkas lasītājiem un pateicību pasniegšanu bibliotēkā rīkoto konkursu aktīvākajiem dalībniekiem.

12. Par jaunumiem skolas bibliotēkā regulāri informēt Dagdas vidusskolas mājaslapā.

## Darbs ar bibliotēkas krājumu

1. Nodrošināt pedagogus un skolēnus ar jaunā izglītības satura apgūšanai nepieciešamajiem mācību materiāliem (grāmatām, līdzekļiem, darba burtnīcām, mācību un metodiskiem materiāliem), balstoties uz valsts un pašvaldības piešķirtiem līdzekļiem. Regulāri veikt skolas pedagogu aptauju, sastādot un apstiprinot pasūtījumu sarakstus mērķtiecīgai mācību un metodiskās literatūras iegādei.

2. Regulāri strādāt pie bibliotēkas krājuma atjaunošanas. Atvēlēto līdzekļu ietvaros, papildināt to ar jauniem izdevumiem un izslēgt no tā fiziski un saturiski novecojušu literatūru. Veikt periodisko izdevumu un elektronisko resursu abonēšanu jaunajam gadam.

3. Savlaicīgi veikt jaunās literatūras pasūtīšanu, reģistrēšanu un apstrādi, pievienojot skolas bibliotēkas eksemplārus Krāslavas centrālās bibliotēkas elektroniskajam katalogam.

4. Sagatavot bibliotēkas darba rādītāju statistisko informāciju Latvijas digitālajai Kultūras kartei, katru darba dienu aizpildot bibliotēkas dienasgrāmatu.

5. Turpināt aktīvu darbu bibliotēku informācijas sistēmas “ALISE” Krāslavas centrālās bibliotēkas kopkataloga ietvaros.

6. Regulāri pārbaudīt grāmatu, periodisko izdevumu un citu materiālu izkārtojumu plauktos, savlaicīgi atjaunot literārās un tematiskās izstādes, papildināt pastāvīgās izstādes ar jauniem iespieddarbiem.

8. Katra mēneša pēdējā piektdienā organizēt bibliotēkas spodrības dienu.

## Profesionālā izaugsme

1. Aktīvi sekot nozares jaunākajām tendencēm, piedaloties bibliotekāru metodiskos un pieredzes apmaiņas klātienes un tiešsaistes pasākumos, sadarbojoties ar Krāslavas novada, Dagdas pilsētas publiskajām un skolu bibliotēkām. Papildināt zināšanas un darba pieredzi, apmeklējot profesionālās pilnveides kursus.

2. Turpināt papildināt pedagoģiskās zināšanas un pieredzi, atbilstoši mūsdienu tendencēm izglītībā, sadarbojoties ar skolas pedagogiem, piedaloties pedagogu tālākizglītības kursos, pieredzes apmaiņas un citos pasākumos.

| Dagdas vidusskolas bibliotēkas aktivitātes 2022./2023. mācību gadā | | |
|---|---|---|
| Datums | Nosaukums | Organizētāji un dalībnieki |
| | **Septembris** | |
| 01.09. - 02.10. | Dzejas dienas: | Bibliotēka |
| | **“Tad, kamēr vēl jaunība dzīslās mums rit,/ Lai jautrībai neļaujam beigties.”** – Eduardam Veidenbaumam (1867.-1892.) – 155; | |
| | **“Tu itkā zelta bulta šaujies, / Un pasaule tev garām skrien…”** – Veronikai Stēlertei (1912.-1995.) – 120; | |

| | | |
|---|---|---|
| | **“Mums tautas zelta šķēpu mest / Uz nākotni no tagadnes."** – Lijai Brīdakai (1932.) – 90. | |
| 01.09. - 02.10. | Latviešu rakstnieku jubilejas: | Bibliotēka |
| | **“Sirdi mūžam turi tīru.”** – rakstniekam, dzejniekam un dramaturgam Jānim Jaunsudrabiņam (1877.-1962.) - 145 | |
| | **“Šī pasaule ir manas mājas.”** – rakstniecei Ingai Ābelei (1972.) – 50 . | |
| 01.09. - 28.11. | **“Ja tu spēj saskatīt skaistumu, tad tikai tāpēc, ka skaistums ir tevī pašā.”-** brazīliešu rakstniekam Paulu Koelju (1947.) - 75 | Bibliotēka |
| 01.09. - 30.11. | Dalībnieku iesaistīšana lasīt veicinošā pasākumā **“Bērnu un jauniešu žūrija”.** | Bibliotēka, skolēni |
| 01.09. - 09.09. | Mācību grāmatu saņemšana. | Bibliotēka, skolēni |
| | **Oktobris** Starptautiskais skolu bibliotēku mēnesis. | |
| 03.10. - 30.10. | Latviešu rakstnieku jubilejas: | Bibliotēka |
| | **“Mazais ganiņš, Jērādiņa, pieci kaķi un citi.”** – rakstniekam un māksliniekam Albertam Kronenbergam (1887.-1958.) – 135. | |
| | **“Tauta manas mājas.”** – latviešu dzejniekam Andrejam Eglītim (1912.-2006.) – 110. | |
| 03.10. - 31.10. | Jaunu skolēnu iepazīstināšana ar bibliotēku, tās krājumu, telpām, kārtību un noteikumiem. | Bibliotēka, skolēni, skolotāji |
| | Bibliotēkas lasīt veicinoši konkursi: | |
| 03.10. - 13.11. | ***“Modes tendences grāmatu apģērbā.***” – mācību grāmatu apvākošanas konkurss; | Bibliotēka, skolēni, vecāki |
| 03. 10. - 14.04. | **“Lasu, stāstu, zīmēju!”** – konkurss - loterija lasīt un stāstīt prasmju attīstībai; | Bibliotēka, 1.-2. klašu skolēni, skolotāji |
| 03. 10. - 14.04. | **“Lasīt prieks – stāstīt prieks!”** – konkurss - loterija lasīt un stāstīt prasmju attīstībai, veltīta bērnu grāmatām – gada jubilārēm; | Bibliotēka, 3.-6. klašu skolēni, skolotāji |
| 03.10. - 28.02. | **“Ciemos pie Astridas Lindgrēnas varoņiem“** (A. Lindgrēnai (1907.-2002.) – 115 gadi) grāmatu izstāde, lasīšana un grāmatu varoņu prezentāciju konkurss pavasarī uz “lielās skatuves”. | Bibliotēka, 4.-8. klašu skolēni, skolotāji |
| 24.10. - 06.11. | **“Rudens nāca, lapas bira…”** – radošā darbnīca sākumskolas skolēniem rudens noskaņās. | Bibliotēka, skolēni, skolotāji |
| | **Novembris** | |
| 01.11. - 30.11. | **“Nezudīs ne mūžam mums sarkanbalti sarkanās / Mūsu tautas svētās mājas.”** (Andrejs Eglītis) – Latvijas dzimšanas dienai veltīta izstāde. | Bibliotēka |
| | **“Sunītis – lasītājs”** – radošā darbnīca pirmklasniekiem grāmatzīmju veidošanai. | Bibliotēka, 1. klašu skolēni, audzinātājas |
| 01.11. - 17.11. | **“Mārtiņbērni sanākuši./ Kājas , rokas nosalušas.”** – gadskārtas izstāde. | Bibliotēka |

| | | |
|---|---|---|
| 01.11. - 30.11. | Latviešu rakstnieku jubilejas: | Bibliotēka |
| | **“No pašiem rakstnieka darba sākumiem mani tomēr pievilka un interesēja dzīves un cilvēku negatīvās puses.”** -<br>literāra izstāde izcilā latviešu rakstnieka Andreja Upīša 135. gadadienai. | |
| 01.11. - 30.12. | **“Gulivera ceļojumi”.** Angļu rakstniekam Džonotanam Sviftam -355” – vienas grāmatas izstāde. | Bibliotēka |
| | **Decembris** | |
| 05.12. - 08.01. | **“Eita, bērni, skatīties, / Ziemassvētkiem atnākot.“-**<br>izstāde Ziemassvētkus gaidot. | Bibliotēka |
| 01.12. - 18.12. | Ziemassvētku radošā darbnīca sākumskolas skolēniem. | Bibliotēka, skolēni, audzinātāji |
| 01.12. - 08.01. | Latviešu rakstnieki – jubilāri: | Bibliotēka |
| | **“Dieva pasaule, / Cik skaista tu esi!..”** –<br>Rudolfam Blaumanim (1863.-1908.) - 160; | |
| | **“Laime ir spēja mīlēt.”** – Zentai Mauriņai (1897.-1978.) – 125; | |
| | **“Dramaturgs sevi izteikt nedrīkst.”** –<br>Mārtiņam Zīvertam (1903.-1990.) - 120 | |
| 01.12. - 05.02. | **“”Apburtā princese”, “ Pelnrušķīte”, “Runcis zābakos” un citu pasaku autoram Šarlam Pero – 395 gadu jubileja”.** | Bibliotēka |
| | **Janvāris** | |
| 09.01. - 26.02. | Latviešu rakstnieki – jubilāri: | |
| | **“Dzeja, draugs, nav spārns, bet spārnu skāriens …”** –<br>dzejniecei Ārijai Elksnei (1928. – 1984.) -95. | Bibliotēka |
| 16.01. - 22.01. | **“Mūsdienu latviešu literatūra.”** – jauna plauktiņa izveide. | Bibliotēka |
| 09.01. - 05.02. | **“Laime mēdz parādīties tik dažādos veidos, ka viņu reizēm grūti pazīt.”** – Ernesta Hemingveja stāstam “Sirmgalvis un jūra” – 70 gadi –<br>vienas grāmatas izstāde. | Bibliotēka |
| | “Bērnu un jauniešu žūrijas” rezultātu apkopošana un anketu aizpildīšana. | Bibliotēka, lasītāji |
| | **Februāris** | |
| 02.03. - 31.03. | **“Nu atnāca sveču diena / Nu naudiņa jātērē.”** –<br>radoša izstāde veltīta sveču mēnesim. | Bibliotēka,<br>Dagdas JIC<br>skolēni |
| 06.03. - 01.04. | **“Visu, ko cilvēks var iedomāties savā iztēlē, citi varēs likt lietā.”** - izstāde veltīta franču rakstnieka Žila Verna ( 1828.-1905.) 195 gadu jubilejai. | Bibliotēka |
| 01.02. - 19.02. | **“Mīla, tu augstākā laime,<br>Mīla, tu lielākais prieks!”** (Elīna Zālīte) –Valentīndienas iespieddarbu un citu materiālu izstāde. | Bibliotēka,<br>lasītāji |
| | Valentīndienas radošā darbnīca bibliotēkas apmeklētājiem. | Bibliotēka,<br>Skolēni |
| 13.02. - 05.03. | **“Metens brauca pār kalniņu / Saules groži rociņā.”** – gadskārtas izstāde. | Bibliotēka |
| | **Marts** | |

| | | |
|---|---|---|
| 01.03. - 31.03. | Latviešu rakstnieki – jubilāri: | Bibliotēka |
| | **“Dramaturgam, Triju Zvaigžņu ordeņa virsniekam Gunāram Priedem (1928.-2000.) – 95.”** | |
| 20.03. - 15.04. | **“Zinu, zinu, bet neteikšu, / Kur Lieldienu zaķis guļ...”** – Lieldienu materiālu izstāde. | Bibliotēka |
| 20.03. - 31.03. | Lieldienu radošā darbnīca sākumskolas audzēkņiem. | Bibliotēka, skolēni, audzinātāji |
| 06.03. - 26.03. | **“Ciemos pie Astridas Lindgrēnas varoņiem“** – A. Lindgrēnas grāmatu varoņu prezentāciju pasākums uz “lielās skatuves” | Bibliotēka, skolēni, skolotāji |
| | **Aprīlis** | |
| 03.04. - 21.05. | Latviešu rakstnieki – jubilāri: | Bibliotēka |
| | **“Tu neej prom! No savas rozes / Tu neej prom, kamēr tā zied.”** – Imantam Ziedonim – 90. | |
| 17.04. - 30.04. | Māmiņas dienai veltīta radošā darbnīca sākumskolas skolēniem. | Bibliotēka, skolēni, audzinātāji |
| 03.04. - 21.05. | **“Dzīve bez mīlestības ir tikai nožēlojama eksistence.”** – vācu rakstnieka Ēriha Marijas Remarka 125 gadadienai veltīta grāmatu izstāde. | Bibliotēka |
| 17.04. - 07.05. | **“Šī zeme svētā, / Mums novēlētā, / Ir vienīgā, kas nepievils.”** (V. Ruja) – materiālu izstāde Latvijas Republikas Neatkarības atjaunošanas dienai. | Bibliotēka |
| | **Maijs** | |
| 02.05. - 21.05. | **“No saulītes silti rīti, / No māmiņas mīļi vārdi.”** – tautasdziesmu grāmatu izstāde Mātes dienu sagaidot. | Bibliotēka |
| 02.05. - 31.05. | Lasīt veicinoša konkursa **“Vasara ar grāmatu”** izsludināšana. | Bibliotēka, 1.-6. klašu skolēni |
| 08.05. - 18.06. | **“ …mums nepieciešams ne tikai pārmainīt domāšanu attiecībā pret dabu, bet arī just un rīkoties citādi.”** (Ārne Ness) – materiālu izstāde 5. jūnijam – Pasaules vides aizsardzības dienai. | Bibliotēka |
| 02.05. - 21.05. | **“Lasīšanas svētki”** – lasīt veicinošo konkursu noslēguma pasākums. | Bibliotēka, Dagdas JIC skolēni |
| 02.05. - 31.05. | Diploma **“Dagdas vidusskolas labākais lasītājs”** saņēmēju izvirzīšana un diplomu svinīga pasniegšana. | Bibliotēka, skolotāji |
| 15.05. - 18.06. | **“Līgo veci, līgo jauni, / Kamēr Jāņu uguns degs…”** – Līgo svētku literārā izstāde. | Bibliotēka |
| 22.05. - 31.05. | Mācību grāmatu nodošanas organizēšana. | Bibliotēka, skolēni, audzinātāji |

# 11. Dagdas vidusskolas pasākumu plāns 2022./2023.m.g.

| Datums | Pasākuma nosaukums | Atbildīgais |
|---|---|---|
| **Septembris** | | |
| 01.09. | Zinību diena | Skolas administrācija, 12.kl. I. Stikute |
| 02.09 | CITĀDĀ DIENA 1.-4.kl. skolas apkārtnē 5.-12.kl. pilsētas parkā | Kl. audz. māc. priekšmetu skolotāji |
| 06.-09. 09. | Ziedu paklāja veidošana (1.-12.kl.) | Klašu audzinātāji |
| septembris | Dzejas dienas | Valodu jomas skolotāji |
| 05.-16.09. | Audzināšanas pasākumu un plāna saskaņošana, iesūtīšana | I. Maļkeviča, klašu audzinātāji |
| septembris | Izglītojošas klases stundas (ugunsdrošība, elektrodrošība, CSDD, atkarības, situācija pierobežā, administratīvā reforma) | 1.-12.klašu audzinātāji |
| 06.-9.09. | Skolēnu pašpārvaldes organizēšana (8.-12.kl.) | I. Maļkeviča |
| 09.09., plkst. 11.00 | Tēvu diena. 1. – 4. kl. tēvu futbola mačs | Klašu audzinātāji, sporta skolotāji |
| 26.-30.09. | Neparasto dārzeņu un augļu izstāde | 1. – 5. kl. audzinātāji |
| Visu mēnesi | Klašu audzinātāju sarunas ar skolēniem un viņu vecākiem. | Klašu audzinātāji |
| **Oktobris** | | |
| 03.- 09.10 | Labo darbu nedēļa. | Klašu audzinātāji |
| 05.10. | Skolotāju dienas pasākums novadā. | Skolas administrācija |
| 07.10 | Mazpulcēnu nodarbību popularizēšana-atklātās nodarbības | A. Krilova |
| 17.-21. 10 | Karjeras nedēļa | R. Rutka, kl. audz. |
| 21.10. | "Žetonu vakars" | 11.a un 12.a A. Vigulis , I.Stikute |
| **Novembris** | | |
| **Tēvzemes un patriotisma mēnesis** | | |
| 09. 11. | Viesmākslinieku koncertlekcija "Es mīlu Latviju" 1.-12.kl. *(Skolas soma)* | I. Maļkeviča, klašu audzinātāji |
| novembris | Vēsturiskais maratons "Rotā savu tēvu zemi" | L. Vorobjova, L. Mukāne |
| 10.11. | Mārtiņdienas tirgus "Ražots Dagdas pusē"(1.-4.kl.)<br>*Diskotēka sākumskolas skolēniem* | L.Kartenko, klašu audzinātāji |
| 11.11. | Sveču ceļš kritušo piemiņai *(sākot no plkst. 8.00 pie skolas)* | I. Maļkeviča, klašu audzinātāji |
| 11.11. | Dagdas vidusskolas jaunsargu svinīgais solījums *(plkst. 8.30 pie skolas)* | P. Šņukuts |

| | | |
|---|---|---|
| 11.11. | Jaunsardzes kustības prezentācijas pasākums skolas muzejā 1.-4.kl.<br>*(plkst. 9.00 -13.30)* | P. Šņukuts, klašu audzinātāji |
| 11.11. | Konkurss "Skolas stiprinieki" (8.-12.kl.) *Diskotēka* | I. Maļkeviča, skolēnu pašpārvalde |
| novembris | Skolas vecāku kopsapulce kopā ar vieslektoru | I. Maļkeviča, klašu audzinātāji |
| 17.11. | Koncerts veltīts Latvijas proklamēšanas 104.gadadienai | 10.kl. A. Slesare, I. Galilejeva mūzikas, deju un latv. val. skolotāji |
| novembris | Emocionālās un fiziskās drošības nedēļa | I. Stikute, D. Krilova |
| 25.11. | "Dziedot dzimu, dziedot augu …Latvijai" *(Klašu kolektīvu sadziedāšanās karaoke pie TV)* | I. Maļkeviča, skolēnu pašpārvalde |
| **Decembris** | | |
| decembris | Logu un skolas telpu rotāšana.<br>Adventes vainaga iedegšana. | A.Vigulis, I.Galilejeva<br>V. Gekiša |
| decembris | Matemātikas nedēļa (ar uzsvaru uz lasītprasmi matemātikā). | A. Babre, matemātikas skolotāji |
| decembris | Labdarības pasākumi | Klašu audzinātāji |
| decembris | Klašu rotāšana "Ziemassvētkus gaidot" (1.-12.kl.) | Klašu audzinātāji |
| 22.12 | Ziemassvētku Rūķu darbnīcas<br>(1.-12. kl.) | I. Maļkeviča, L. Kartenko klašu audzinātāji, skolēnu pašpārvalde |
| 23.12 | Ziemssvētku ieskaņas koncerts kopā ar vecākiem<br>*(interešu izglītības pulciņu atskaites pasākums)* | I. Maļkeviča, klašu audzinātāji |
| **2023.<br>Janvāris** | | |
| Janvāris | "Pop-iela" (4.-7.kl.) | 7.kl. I. Krauliša, S. Smirnova |
| Janvāris | Konstrukcijas no sērkociņiem 5.- 12.kl. | A. Vigulis, V. Bartušs |
| Janvāris | 8.- 12.kl. skolēniem diskusija- saruna "Munys saknis dzan atzolus Latgalys zemē" | I. Maļkeviča |
| Janvāris | Angļu valodas festivāls | S. Smirnova |
| Visu mēnesi | SKOLAS SOMA | Kl. audzinātāji |
| **Februāris** | | |
| 04.02. | Absolventu vakars | I. Maļkeviča , 12.kl. skolēni<br>I. Stikute |
| 22.02. | Meteņdiena 1.-4.kl. | L. Kartenko,klašu audzinātaji |

| | | |
|---|---|---|
| februāris. | Pasaules ūdens diena | D. Kiseleva ,A. Dzalbe |
| 14.02. | Valentīndienas pasākums “ Mīl...nemīl...” | Skolēnu pašpārvalde |
| 17.02. | Tematisks vakars 8.- 12.kl. skolēniem | I. Maļkeviča, skolēnu pašpārvalde |
| Visu mēnesi | SKOLAS SOMA | Klašu audzinātāji |
| **Marts** | | |
| marts | “Ciemos pie Astridas Lindgrēnas varoņiem”- autores grāmatu varoņu prezentācijas pasākums uz “lielās skatuves” 4.- 8.kl.skolēniem | Skolas bibliotekāre I. Babre |
| Visu mēnesi | SKOLAS SOMA | Klašu audzinātāji |
| marts | 9.- 12.kl. skolēniem diskusija- saruna “Munys saknis dzan atzolus Latgalys zemē” | I. Maļkeviča, klašu audzinātaji |
| **Aprīlis** | | |
| aprīlis | Imidža nedēļa | Skolēnu pašpārvalde |
| 03.- 06.04 | Lieldienu noformējums foajē un klašu telpās | A.Vigulis, I.Galilejeva, klašu audzinātāji |
| 14.04. | Lieldienu koncerts *(interešu izglītības pulciņu atskaites pasākums)* | I. Maļkeviča, klašu audzinātāji |
| aprīlis | Orientēšanas sacensības | Sporta skolotāji |
| Visu mēnesi | SKOLAS SOMA | Kl. audz. |
| **Maijs** | | |
| maijs | Zvaniņa svētki “Ņem spārnus, jaunā dzīvē traucies!” un “Baltā stunda” | 11.klašu audzinātāji |
| maijs | Muzikāls pasākums veltīts I.Ziedonim | Mūzikas un latv. val. skolotāji |
| 12.03 | Māmiņdienas pasākums (1.-4.kl.) | L. Kartenko, 1.-4.kl.klašu audzinātāji |
| maijs | CITĀDĀ DIENA | S. Smirnova |
| Visu mēnesi | SKOLAS SOMA | Kl. audz. |
| **Jūnijs** | | |
| | 9.klašu izlaidums | I. Maļkeviča, 8.klašu audzinātāji |
| | 12.klašu izlaidums | I. Maļkeviča, 11.klašu audzinātāji |

# 12. Dagdas vidusskolas pedagoga karjeras konsultanta darba plāns 2022./2023. m. g.

| Nr.p.k. | Pasākums | Norises laiks |
|---|---|---|
| 1. | Informatīvo resursu un mācību materiālu izpēte. | Septembris |
| 2. | Vebinārs par Karjeras nedēļu. | 22.09.2022. |
| 3. | Vebinārs par karjeras izvēles testiem. | 26.09.2022. |
| 4. | Vebinārs "Stunda nozarē".. | 29.09.2022. |
| 5. | Karjeras attīstības atbalsta pasākumu plāna izstrāde. | Oktobris |
| 6. | KN pasākumu plānošana un organizēšana. | 10.10.2022.-21.10.2022. |
| 7. | Seminārs par projekta rezultātu ilgtspējas nodrošināšanu. | 11.10.2022. |
| 8. | Pedagogu informēšana par KN aktualitātēm. | 12.10.2022. |
| 9. | Vebinārs "Stunda nozarē". | 26.10.2022. |
| 10. | KN rezultātu apkopošana un atskaites sagatavošana. | 24.10.2022.-04.11.2022. |
| 11. | Karjeras projekta rezultātu ilgtspējas anketas aizpildīšana. | 31.10.2022.-04.11.2022. |
| 12. | Divas karjeras stundas 9. klašu skolēniem. | Novembris |
| 13. | Individuālās karjeras konsultācijas 9. klašu skolēniem. | Novembris- janvāris |
| 14. | Karjeras stunda 12. klašu skolēniem. | Decembris |
| 15. | Individuālās karjeras konsultācijas 12. klases skolēniem. | Decembris- februāris |
| 16. | Divas karjeras stundas 8. klašu skolēniem. | Decembris |
| 17. | Tikšanās ar skolas absolventiem 10.-11. klašu skolēniem. | Janvāris |
| 18. | Karjeras stundas 1. – 4. klašu skolēniem. | Janvāris - marts |
| 19. | Karjeras stundas 7. klašu skolēniem. | Februāris |
| 20. | Starptautiskā izglītības izstāde "Skola 2023". | Marts |
| 21. | Karjeras stunda 5. klases skolēniem. | Marts |
| 22. | Tikšanās ar tehnikumu pārstāvjiem. | Marts, aprīlis |
| 23. | Karjeras stundas 6. klašu skolēniem. | Aprīlis |
| 24. | Ēnu diena 2023 – informatīvā materiāla sagatavošana, konsultēšana, rezultātu apkopošana, publicitāte. | Aprīlis |
| 25. | Konkurss "Skills Latvia 2023". | Aprīlis - maijs |
| 26. | Skolēnu, pedagogu, vecāku informēšana par aktuāliem karjeras jautājumiem. | Visu mācību gadu |
| 27. | Individuālo karjeras konsultāciju sniegšana 10. – 11. klašu skolēniem, vecākiem. | Visu mācību gadu |
| 28. | Sadarbība ar priekšmetu skolotājiem, klašu audzinātājiem, pedagogu konsultēšana. | Visu mācību gadu |
| 29. | Dalība vecāku sapulcēs. | Pēc nepieciešamības |
| 30. | Metodisko materiālu izstrāde.. | Visu mācību gadu |
| 31. | Semināru, vebināru, kursu apmeklēšana. | Pēc piedāvājuma |