



LATVIJAS REPUBLIKA
DAGDAS NOVADA PAŠVALDĪBA
DAGDAS VIDUSSKOLA

Reģ. Nr.4213900573

Mičurina ielā 3a, Dagdā, Dagdas novadā, LV-5674; tālr. 65681525; 65681521

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Dagdā

2020. gada 28. augusta

Nr. 19

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Izdota saskaņā ar vispārējās izglītības likuma 10.panta 3.daļas 2.punktu.

2014.gada 12.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.468 "Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem".

2018.gada 27. novembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.747 "Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem".

2013.gada 21.maija Ministru kabineta noteikumiem Nr.281 "Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem".

2019.gada 3. septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.416 "Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem".

1. Vispārīgie jautājumi

1.1. Dagdas vidusskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk - vērtēšanas kārtība) nosaka mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un procedūru Dagdas vidusskolā, nodrošinot vērtēšanas kvalitāti atbilstoši Valsts pamatizglītības un Valsts vispārējās vidējās izglītības standartu prasībām.

1.2. Mācību sasniegumu vērtēšana ir integrēta mācību procesa sastāvdaļa izglītojamo zināšanu, prasmju, attieksmju, kā arī mācību sasniegumu attīstības dinamikas noteikšanai un izglītības procesa pilnveidošanai.

1.3. Mācību sasniegumu vērtēšanas formas, metodiskos paņēmienus, pārbaudījumu apjomu, skaitu, vērtēšanas kritērijus nosaka mācību sasniegumu vērtēšanas veicējs, ievērojot attiecīgā mācību priekšmeta saturu un īstenoto izglītības programmu.

1.4. Vērtēšanas kārtība ir vienota visām Dagdas vidusskolā īstenotajām izglītības programmām, tās prasības jāievēro visiem skolas pedagogiem un izglītojamajiem visos mācību priekšmetos.

1.5. Ar vērtēšanas kārtību tiek iepazīstināti visi Dagdas vidusskolas pedagogi katra mācību gada sākumā pedagogiskās padomes sēdē, aktualizējot vērtēšanas kārtības pamatus.

2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis, uzdevumi un veidi

2.1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir objektīvs un profesionāls sasniegumu raksturojums, kas sekmē katra izglītojamā sabiedriskai un individuālai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanās panākumiem.

2.2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi ir:

2.2.1. konstatēt katra izglītojamā sasniegumus, ievērojot viņa vajadzības, intereses un citas individuālās īpatnības;

2.2.2. motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus;

2.2.3. sekmēt izglītojamā līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot izglītojamajiem veikt pašnovērtējumu;

2.2.4. veikt nepieciešamo mācību procesa plānošanu izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai;

2.2.5. veicināt pedagogu, izglītojamo un vecāku sadarbību.

2.3. Mācību snieguma vērtēšanas veidi ir:

2.3.1. **formatīvā vērtēšana**, kas ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina izglītojamajam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem. Formatīvā vērtējuma galvenais mērķis ir komunikācija. Formatīvais vērtējums neietekmē summatīvo vērtējumu;

2.3.2. **diagnosticējošā vērtēšana**, lai izvērtētu izglītojamā mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrotu nepieciešamo atbalstu;

2.3.3. **summatīvā vērtēšana**, ko organizē mācību semestra, gada, mācīšanās posma, temata, temata daļas vai apjomīgāka mācību darba (pētnieciskais, jaunrades darbs u.c.) noslēgumā, lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā mācīšanās rezultātu.

3. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība

3.1. Skolas administrācija:

3.1.1. katra semestra sākumā, pamatojoties uz pedagogu, skolas administrācijas un metodisko komisiju ielānotajiem pārbaudes darbiem, saskaņo izglātojamo pārbaudes darbu grafiku;

3.1.2. plāno nepieciešamos pasākumus pedagogu tālākizglātibā par vērtēšanas metodēm, pārbaudes darbu veidošanu un vērtēšanā iegūtās informācijas izmantošanu;

3.1.3. nodrošina pedagogu un vecāku sadarbību informācijas sniegšanā par izglātojamo mācību sasniegumiem;

3.1.4. ne retāk kā reizi semestrī pārbauda, kā pedagogi izdara ierakstus par izglātojamo mācību sasniegumiem e – klases žurnālā;

3.1.5. objektīvu iemeslu dēļ veic izmaiņas pārbaudes darbu grafikā, saskaņojot ar direktora vietnieku mācību darbā.

3.2. Pedagogi:

3.2.1. e-klases žurnālā ieraksta pārbaudes darba norises laiku "Pārbaudes darbu plānotājā";

3.2.2. ievēro valstī un skolā noteikto kārtību mācību sasniegumu vērtēšanas plānošanā, realizēšanā un analizē, iegūtos mācību sasniegumu rezultātus izmanto tālākās darbības pilnveidošanā;

3.2.3. veic gan semestra noslēguma, gan valsts pārbaudes darbu rezultātu analīzi, prognozē tālāko darbību;

3.2.4. vērtēšanā izmanto dažādus veidus, formas un metodiskos paņēmienu;

3.2.5. vērtēšanā izmanto arī izglātojamo pašvērtējumu un savstarpējo vērtēšanu, klases līmeņa vērtēšanu, detalizētu vērtēšanu.

3.3. Mācību priekšmetu pedagogi nodrošina izglātojamajiem vai viņu likumiskiem pārstāvjiem iespēju iepazīties ar novērtētajiem pārbaudes darbiem visos mācību priekšmetos semestra laikā.

4. Mācību sasniegumu vērtēšana ikdienas un pārbaudes darbos

4.1. Visos pārbaudes darbos, kas tiek vērtēti ar atzīmi, izglātojamajam jānodod iespēja saņemt maksimālo vērtējumu 10 ballu skalā.

4.2. Kārtējā pārbaudē, kurā nav iespējams mācību sasniegumu vērtējums atbilstoši 10 ballu skalai, pedagogs mācību sasniegumus vērtē ar "ieskaitīts", ja izglātojamais apguvis mācību vielu ne mazāk kā 50% vai "neieskaitīts", ja izglātojamais apguvis mācību vielu mazāk kā 50%.

4.3. Izglītojamā mājas un patstāvīgo darbu neizpilde nevar ietekmēt semestra vai gada vērtējumu mācību priekšmetā vienas balles robežās, bet var tikt ņemta vērā vērtējuma izšķiršanās gadījumā.

4.4. Izglītojamo mājas darbi tiek vērtēti:

4.4.1. "ieskaitīts/neieskaitīts";

4.4.2. par lielāka apjoma tematiskiem mājas darbiem pedagogs var izlikt vērtējumu 10 ballu skalā;

4.4.3. apzīmējums "n/v" tiek izmantots, ja izglītojamais nav veicis (nav nodevis) mājas darbu.

4.5. Apzīmējumu "n/v" lieto, ja izglītojamais:

4.5.1. atsakās mutiski vai rakstiski veikt uzdevumu;

4.5.2. nodod darbu, kurš nav veikts vai neatbilst nevienam vērtējuma līmenim (nav nopelnīts neviens punkts);

4.5.3. pedagogs nevar nedz samazināt, nedz izlikt vērtējumu pārbaudes darbā izglītojamajam viņa neapmierinošas uzvedības, nesalasāma rokraksta, neatļautu palīglīdzekļu izmantošanas vai cilvēka cieņu aizskarošu piezīmju un tml. gadījumos (jālieto apzīmējums "n/v");

4.5.4. "n/v" nedrīkst piešķirt vērtību, tas nedrīkst ietekmēt izglītojamā vērtējumu mācību priekšmetā.

4.6. Izglītojamā mācību stundu kavējumi nedrīkst ietekmēt vērtējumu mācību priekšmetā.

4.7. Pedagogam skolvadības sistēmā e – klase jāfiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta stundas kavējums "n", gan obligāti veicamā pārbaudes darba neizpilde "n/v".

4.8. Veidojot pārbaudes darbus, tiek ievēroti sekojoši vērtēšanas kritēriji:

Procenti no	1%	9%	18%	35%	44%	60%	68%	76%	85%	95%
Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

4.9. Izglītojamo zināšanas un prasmes 10 ballu skalā vērtējamās atbilstoši mācību priekšmeta tematiem, to loģiskām daļām vai apjomīgākiem mācību darbiem.

4.10. Temata noslēguma pārbaudes darbu organizācija:

4.10.1. temata noslēguma un citu nozīmīgu pārbaudes darbu norises laiki tiek saskaņoti ar direktora vietnieku izglītības jomā katra semestra sākumā. Ja nepieciešams veikt korekcijas pārbaudes darbu grafikā, to mācību priekšmeta pedagogs saskaņo ar direktora vietnieku izglītības jomā un par izmaiņām savlaicīgi informē izglītojamos;

4.10.2. paredzamais pārbaudes darbu grafiks izglītojamajiem ir pieejams skolā uz informatīvā stenda;

- 4.10.3. vienā dienā nevar būt vairāk kā 1 noslēguma pārbaudes darbs (izņemot gadījumus, kad pārbaudes darbs ir mācību priekšmetā, kas ietilpst jomā „Mākslas”) pamatizglītībā un ne vairāk kā 2 – vispārējā vidējā izglītībā. Par pārbaudes darbu izglītojamie iepriekš jābrīdina;
- 4.10.4. pirms pārbaudes darba veikšanas pedagogs iepazīstina izglītojamos ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem. Visiem pārbaudes darbiem jābūt noteiktiem skaidriem un nepārprotamiem vērtēšanas kritērijiem;
- 4.10.5. izglītojamajam jāzina un jāizprot vērtēšanas kritēriji, savukārt pedagogam jāspēj tie izskaidrot.
- 4.11. Zinātniski pētnieciskā darba izstrādē jāievēro brīvprātības princips, un zinātniski pētnieciskais darbs nevar būt par iemeslu izglītojamā nepārcelšanai nākamajā klasē vai atbilstīga izglītības ieguves apliecināšanai dokumenta neizsniegšanai.
- 4.12. Tematu noslēgumu pārbaudes darbi ir jāpilda visiem izglītojamajiem. Ja izglītojamais nav piedalījies pārbaudījuma norisē vai nav saņēmis vērtējumu, tad 2 nedēļu laikā pēc ierašanās skolā (individuāli vienojoties ar pedagogu), izglītojamajam jāveic konkrētais vai līdzvērtīgs darbs. Pēc pedagoga ieskatiem izglītojamais var tikt atbrīvots no šī darba.
- 4.13. Sakarā ar izglītojamā ilgstošo slimošanu vai piedalīšanos mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs, sporta sacensībās ir pieļaujama izglītojamā atbrīvošana no atsevišķu pārbaudes darbu izpildes.
- 4.14. Pedagogs pēc saskaņošanas ar izglītības iestādes direktora vietnieku izglītības jomā no atsevišķu pārbaudes darbu izpildes atbrīvotam izglītojamajam izstrādā vienu semestra noslēguma pārbaudes darbu par visām konkrētajā semestrī apgūtajām tēmām, un izglītojamā tajā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par semestra vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā.
- 4.15. Pedagogs novērtētos izglītojamā pārbaudes darbus uzglabā vienu semestri.

5. Mācību sasniegumu vērtējumu uzlabošana

- 5.1. Pēc pārbaudes darba vērtējuma paziņošanas katram izglītojamajam ir tiesības 2 nedēļu laikā to uzlabot.
- 5.2. Ja izglītojamais ir slimojis vai attaisnoti kavējis, pedagogs pagarina laiku vērtējuma uzlabošanai. Pēc pagarinātā laika pedagogs var nepieņemt izglītojamā darbu vērtējuma uzlabošanai. Uzlabotais vērtējums nav vēlreiz uzlabojams.
- 5.3. Izliekot semestra vērtējumu mācību priekšmetā, pedagogam pamatizglītībā jāņem vērā tikai izglītojamā uzlabotie vērtējumi konkrētajos pārbaudes darbos, izņemot gadījumus, ja uzlabotie vērtējumi ir zemāki par sākotnējo vērtējumu, bet vidusskolas posmā ņem vērā gan pārbaudes darbā saņemto, gan uzlaboto vērtējumu.

6. Sadarbība ar vecākiem

- 6.1. Vecāki ar izglītojamā pārbaudes darba vērtējumu var iepazīties individuāli un saņemt vērtējuma skaidrojumu pie pedagoga.
- 6.2. Pārbaudes darbi tiek uzglabāti visu semestri pie mācību priekšmeta pedagoga.
- 6.3. Izglītojamo pienākums ir informēt vecākus par veiktajiem pārbaudes darbiem un to rezultātiem.

7. Vērtējumu atspoguļošana e – klases žurnālā, izglītojamo dienasgrāmatās un izglītojamo liecībās

- 7.1. Pedagoga un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu pilnveidē nodrošina šādas saziņas formas:
 - 7.1.1. 1. - 4. klašu izglītojamo dienasgrāmata;
 - 7.1.2. sekmju izraksti;
 - 7.1.3. individuālas konsultācijas ar klases audzinātāju, priekšmetu pedagogiem, skolas administrāciju;
 - 7.1.4. klases vecāku sapulces;
 - 7.1.5. e- klases žurnāls.
- 7.2. Izglītojamā iegūtie vērtējumi tiek atspoguļoti e – klases žurnālā:
 - 7.2.1. par mutiska pārbaudījuma veikšanu - tajā pašā dienā;
 - 7.2.2. par rakstiska pārbaudījuma veikšanu - 3 darba dienu laikā pēc pārbaudījuma norises;
 - 7.2.3. par apjomīgu rakstisku darbu (domrakstu, projektu, pētniecisku darbu, jaunrades darbu, individuālu vai grupas darbu, referātu u.c.) - 7 darba dienu laikā pēc darba nodošanas.
- 7.3. Izglītojamā mācību snieguma summatīvā vērtēšana 1. klasē 2020./2021. m. g., 1.,2. klasē 2021./2022.m.g., 1.,2.,3. klasē 2022./2023.m.g. tiek izteikta apguves līmeņos:
 - 7.3.1. Sācis apgūt, e-klases žurnālā apzīmē ar “S”;
 - 7.3.2. Turpina apgūt, e-klases žurnālā apzīmē ar “T”;
 - 7.3.3. Apguvis, e-klases žurnālā apzīmē ar “A”;
 - 7.3.4. Apguvis padziļināti, e-klases žurnālā apzīmē ar “P”;
- 7.4. Izglītojamā mācību snieguma summatīvā vērtēšana 4.-12. klasē ir 10 ballu skalā.
- 7.5. Summatīvo vērtējumu aprēķina:
 - 7.5.1. no līdzvērtīgiem vērtējumiem, aprēķinot vidējo;
 - 7.5.2. no dažādiem vērtējumiem, izsverot mazākvērtīgos un vērtīgākos;
 - 7.5.3. ja vērtējumi šķiras, skolēniem ir iespēja demonstrēt papildus pierādījumus.

7.6. Izglītojamajiem semestra laikā e – klases žurnālā fiksētie vērtējumi tiek atspoguļoti dienasgrāmatās (1.-4. klase), sekmju izrakstos, ko katra mēneša beigās veic klases audzinātājs. Sekmju izrakstus paraksta audzinātājs un vecāki.

7.7. Izglītojamais ir atbildīgs par savlaicīgu vecāku iepazīstināšanu ar sekmju izrakstu un viņu paraksta ieguvu.

7.8. Vidējās izglītības pakāpē, atbilstoši pilnveidotajam mācību saturam, mācību priekšmeta kursa apguves vērtējums tiek izlikts, balstoties uz iepriekšējo mācību gadu vērtējumu.

7.9. Vērtējumu mācību priekšmetā gadā izliek visās klasēs, ņemot vērā 1. un 2. semestra vērtējumu, ievērojot semestra vidējā vērtējuma noapaļošanas principu.

7.10. Izglītojamo darbošanās skolas interešu izglītības pulciņos var tikt novērtēta ar ierakstu liecībā.

8. Noslēguma jautājumi

8.1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība ir saistoša visiem Dagdas vidusskolas pedagogiem un izglītojamajiem.

8.2. Izmaiņas Dagdas vidusskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā tiek veiktas ar direktora rīkojumu, pamatojoties uz pedagoģiskās padomes ieteikumu.

9.3. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība ir pieejama skolas mājas lapā.

Direktore

Vija Gekiša

SASKAŅOTS:

Dagdas vidusskolas

2020. gada 28. augusta

Pedagoģiskās padomes sēdē

Nr.3